



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ
И ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

24.04.2019

№ 125

Рязань

О создании региональной квалификационной комиссии по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

В целях мероприятий регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства в Рязанской области», разработанного в целях реализации Национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать региональную квалификационную комиссию по оказанию финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Региональная квалификационная комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Регламент деятельности Региональной квалификационной комиссии согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра промышленности и экономического развития Рязанской области Н.В. Соломонову.

Министр

С.В. Горячкина

Приложение № 1
к приказу министерства промышленности
и экономического развития Рязанской области
от 24.04.2019 № 125

Состав Региональной квалификационной комиссии

Соломонова Нина Васильевна	заместитель министра промышленности и экономического развития Рязанской области, председатель Региональной квалификационной комиссии
Ельчанинова Людмила Ивановна	начальник управления развития предпринимательства и потребительского рынка министерства промышленности и экономического развития Рязанской области, заместитель председателя Региональной квалификационной комиссии
Малинин Дмитрий Юрьевич	руководитель Регионального центра инжиниринга, ответственный секретарь Региональной квалификационной комиссии
Евдокимова Юлия Геннадьевна	главный специалист отдела регулирования контрактной системы, кадастровой оценки и неналоговых доходов министерства имущественных и земельных отношений Рязанской области
Сидоренко Лариса Васильевна	генеральный директор автономной некоммерческой организации «Центр бизнеса Рязанской области»
Шумаков Евгений Сергеевич	директор Государственного Фонда развития промышленности Рязанской области
Сорокин Евгений Сергеевич	вице-президент Союза «Рязанская торгово- промышленная палата» (по согласованию)
Царапкин Михаил Владимирович	директор Регионального интегрированного центра «РИЦ – Рязанская область»
Фомин Антон Сергеевич	исполнительный директор РРО МОО «Ассоциация молодых предпринимателей» (по согласованию)

Регламент Региональной квалификационной комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает функции, полномочия, порядок формирования и организации деятельности Региональной квалификационной комиссии, созданной в соответствии с приказом министерства промышленности и экономического развития Рязанской области от 24.04.2019 № 125

1.2. Региональная квалификационная комиссия является специализированным полномочным коллегиальным органом, созданным для принятия согласованных решений в рамках реализации мероприятий, направленных на оказание финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также иными крупными компаниями, в том числе с иностранным участием, локализующими производство на территории Российской Федерации (далее соответственно – мероприятия по «выращиванию», заказчики).

1.3. Региональная квалификационная комиссия в рамках деятельности по реализации мероприятий по «выращиванию» руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными законодательными актами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Рязанской области, нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Рязанской области, настоящим Регламентом, использует в работе методические рекомендации по вопросам оказания финансовой, имущественной, информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», утвержденные решением Совета директоров АО «Корпорация «МСП» (протокол от 26.12.2018 № 68).

1.4. Региональная квалификационная комиссия выполняет свои функции во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Рязанской области, автономной некоммерческой организацией «Центр бизнеса Рязанской области», уполномоченной в соответствии с приказом министерства промышленности и экономического развития Рязанской области от 24.04.2019 № 125 на осуществление функций регионального центра компетенций (далее – РЦК).

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Региональная квалификационная комиссия осуществляется РЦК.

1.6. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Региональная квалификационная комиссия обеспечивают заинтересованные исполнительные органы государственной власти Рязанской области, члены Региональная квалификационная комиссия в соответствии с вопросами, включенными в повестку дня очередного заседания региональной квалификационной комиссии.

2. Функции региональной квалификационной комиссии

2.1. Региональная квалификационная комиссия выполняет следующие функции:

2.1.1. Определяет приоритетные направления развития субъектов МСП, выступающих в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками.

2.1.2. Утверждает методику квалификационной оценки субъектов МСП, в том числе форму и структуру индивидуальной карты развития (далее – ИКР).

2.1.3. Рассматривает по представлению РЦК заявки субъектов МСП на проведение квалификационной оценки и результаты предварительной проверки сведений о субъекте МСП.

2.1.4. Принимает решение о проведении квалификационной оценки и формировании ИКР либо об отказе субъекту МСП в проведении квалификационной оценки с указанием причин отказа.

2.1.5. Рассматривает по представлению РЦК результаты квалификационной оценки и проекты ИКР, принимает решение об утверждении ИКР.

2.1.6. Представляет рекомендации по доработке проекта ИКР с определением срока доработки и даты повторного рассмотрения проекта ИКР.

2.1.7. Принимает решение о заключении РЦК договора с субъектом МСП об оказании услуг в рамках реализации мероприятий по «выращиванию» и его основных условиях.

2.1.8. Рассматривает результаты квалификационной оценки субъекта МСП по итогам реализации ИКР и направляет в министерство промышленности и экономического развития Рязанской области информацию о принятом решении.

2.1.9. Принимает участие в создании перечня субъектов МСП, способных выпускать продукцию по номенклатуре, пользующейся спросом у заказчиков, и выступать поставщиками товаров, работ, услуг для таких заказчиков.

2.1.10. Обобщает практику проведения мероприятий по «выращиванию».

3. Порядок формирования и организация работы региональной квалификационной комиссии

3.1. Региональная квалификационная комиссия состоит из председателя региональной квалификационной комиссии, заместителя председателя региональной квалификационной комиссии, ответственного секретаря региональной квалификационной комиссии и членов региональной квалификационной комиссии.

Региональная квалификационная комиссия может создавать временные экспертные группы, состоящие из экспертов в области инновационного развития. Состав экспертных групп утверждается председателем региональной квалификационной комиссии.

3.2. Состав региональной квалификационной комиссии формируется из уполномоченных представителей:

- а) исполнительных органов государственной власти Рязанской области;
- б) организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП;
- в) общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП;
- г) иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП.

3.3. В состав региональной квалификационной комиссии включается нечетное число членов. Минимальное число членов региональной квалификационной комиссии – 5.

3.4. Региональную квалификационную комиссию возглавляет председатель региональной квалификационной комиссии.

3.5. Председатель региональной квалификационной комиссии:

3.5.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью региональной квалификационной комиссии.

3.5.2. Распределяет обязанности среди членов региональной квалификационной комиссии и экспертов.

3.5.3. Планирует деятельность региональной квалификационной комиссии, ведет ее заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов повестки дня заседания региональной квалификационной комиссии.

3.5.4. Принимает решение о времени и месте проведения заседания.

3.5.5. Утверждает повестку дня заседания.

3.5.6. Подписывает протоколы заседаний региональной квалификационной комиссии, выписки из протоколов и другие документы региональной квалификационной комиссии.

3.5.7. В случае необходимости приглашает для участия в заседании региональной квалификационной комиссии представителей органов государственной власти, общественных организаций и других заинтересованных юридических и физических лиц.

3.6. В случае отсутствия председателя региональной квалификационной комиссии или по его поручению обязанности председателя региональной квалификационной комиссии возлагаются на заместителя председателя региональной квалификационной комиссии.

3.7. Ответственный секретарь региональной квалификационной комиссии:

3.7.1. Организует заседания и ведение делопроизводства региональной квалификационной комиссии.

3.7.2. Обеспечивает разработку проектов планов работы региональной квалификационной комиссии.

3.7.3. Обеспечивает членов региональной квалификационной комиссии информацией о ее работе, месте, дате, времени и повестке дня заседания региональной квалификационной комиссии.

3.7.4. Оформляет протоколы заседаний региональной квалификационной комиссии.

3.7.5. Координирует взаимодействие региональной квалификационной комиссии с исполнительными органами государственной власти Рязанской области, РЦК, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП.

3.7.6. Осуществляет учет и хранение протоколов заседаний региональной квалификационной комиссии.

3.7.7. Выполняет по указанию председателя региональной квалификационной комиссии иные функции, связанные с деятельностью региональной квалификационной комиссии.

3.8. Члены региональной квалификационной комиссии:

3.8.1. Вносят предложения по повестке дня заседания.

3.8.2. Участвуют в заседаниях и обсуждении рассматриваемых на них вопросов.

3.8.3. Участвуют в подготовке и принятии решений региональной квалификационной комиссии.

3.9. Заседания региональной квалификационной комиссии проводятся по мере необходимости. Повестка дня заседания с указанием места, даты, времени проведения заседания и материалы по вопросам повестки дня заседания направляются ответственным секретарем всем членам региональной квалификационной комиссии не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до ее заседания.

3.10. Заседания региональной квалификационной комиссии ведет председатель региональной квалификационной комиссии, а в случае его отсутствия или по его поручению – заместитель председателя региональной квалификационной комиссии.

3.11. Заседание региональной квалификационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов региональной квалификационной комиссии. Решение региональной квалификационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

3.12. Каждый член региональной квалификационной комиссии обладает правом одного голоса. Члены региональной квалификационной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя региональной квалификационной комиссии является решающим.

3.13. Решения региональной квалификационной комиссии оформляются протоколом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения заседания. Протоколы подписываются председателем региональной квалификационной комиссии/заместителем председателя региональной квалификационной комиссии и ответственным секретарем региональной квалификационной комиссии.

3.14. Члены региональной квалификационной комиссии могут письменно изложить свое особое мнение, которое ответственный секретарь региональной

квалификационной комиссии обязан приложить к протоколу заседания региональной квалификационной комиссии, о чем делается соответствующая отметка в указанном протоколе.

3.15. Предложение об изменении состава региональной квалификационной комиссии может быть внесено любым членом региональной квалификационной комиссии. Решение о внесении изменений принимается председателем региональной квалификационной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя региональной квалификационной комиссии.

4. Полномочия региональной квалификационной комиссии

4.1. Региональная квалификационная комиссия для выполнения возложенных на нее функций уполномочена:

4.1.1. Взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Рязанской области, органами местного самоуправления, общероссийскими некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов МСП, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП, по вопросам поддержки субъектов МСП.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Рязанской области и органов местного самоуправления документы и материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию региональной квалификационной комиссии.

4.1.3. Вносить в установленном порядке предложения по активизации производственной деятельности субъектов МСП на рассмотрение исполнительных органов государственной власти Рязанской области, общественных и иных организаций, участвующих в производственной деятельности.

4.1.4. Разрабатывать (при необходимости) и координировать меры поддержки субъектов МСП при реализации мероприятий по «выращиванию», направленные на стимулирование развития субъектов МСП в целях повышения их конкурентоспособности при участии в закупках заказчиков.

4.1.5. Вносить в установленном порядке предложения по организации проведения квалификационной оценки субъектов МСП.

4.1.6. Приглашать представителей органов государственной власти, общественных, других заинтересованных организаций на заседания региональной квалификационной комиссии.

4.1.7. Запрашивать и получать от заказчиков информацию для ее систематизации и анализа в целях последующего информирования исполнительных органов государственной власти Рязанской области, организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП, о мероприятиях по «выращиванию» в части:

- а) корпоративной системы менеджмента качества заказчиков;
- б) имеющихся отраслевых либо корпоративных специальных требований, в том числе по сертификации (аттестации) продукции; номенклатуры и объемов текущих и перспективных потребностей на основании анализа производственных, инвестиционных программ и планов закупки (для закупки у субъектов МСП) заказчиков;

в) программ инновационного развития, номенклатуры и объемов потребности в инновационной продукции, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;

г) предложений по включению в реестр приоритетной продукции (при наличии).

4.1.8. Выезжать на место ведения субъектом МСП хозяйственной деятельности в целях проверки сведений, содержащихся в результатах квалификационной оценки субъекта МСП до и/или после реализации ИКР.