

УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Совета директоров  
АО «Корпорация «МСП»  
«28» апреля 2020 г.  
(протокол № 98)

**Методические рекомендации  
по вопросам оказания финансовой, имущественной,  
информационной, маркетинговой и иной поддержки субъектам малого  
и среднего предпринимательства в целях стимулирования их развития  
в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) при  
осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками,  
определенными Правительством Российской Федерации в соответствии  
с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров,  
работ, услуг отдельными видами юридических лиц»  
(новая редакция)**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация) с целью формирования и реализации комплекса мероприятий, направленных на оказание информационной, консультационной, маркетинговой, финансовой (включая кредитную, гарантийную), имущественной и иной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства производственного сектора<sup>1</sup> (далее – субъекты МСП), повышения уровня их технологической готовности, конкурентоспособности и адаптации к условиям открытого рынка, в том числе с целью стимулирования развития субъектов МСП в качестве поставщиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчиками, определенными Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее соответственно – мероприятия по «выращиванию», Заказчики, Федеральный закон № 223-ФЗ).

1.2. Настоящие Методические рекомендации определяют процедуру участия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП<sup>2</sup> (далее – инфраструктура поддержки), иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП, в мероприятиях по «выращиванию».

---

<sup>1</sup>Под субъектами малого и среднего предпринимательства производственного сектора понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся к субъектам малого или среднего предпринимательства в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и осуществляющие деятельность в сфере производства товаров, работ, услуг в соответствии с ОКВЭД2, определенными субъектом Российской Федерации самостоятельно в качестве приоритетных для целей поддержки.

<sup>2</sup>Инфраструктура поддержки субъектов МСП – система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания субъектов МСП и оказания им поддержки (в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

1.3. Мероприятия по «выращиванию» нацелены на решение следующих ключевых задач:

а) развитие стабильного конкурентоспособного производственного сектора малого и среднего предпринимательства;

б) повышение производительности в секторе малого и среднего предпринимательства;

в) увеличение объема закупок у субъектов МСП, в том числе закупок, участниками которых являются только субъекты МСП, в общем годовом объеме закупок Заказчиков вследствие повышения уровня технологической и организационной готовности субъектов МСП к участию в закупках товаров, работ, услуг Заказчиками (далее – закупки Заказчиков);

г) стимулирование инновационной активности субъектов МСП, организация эффективного информационно-консультационного взаимодействия с Заказчиками в рамках реализации программ инновационного развития и увеличения доли закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции у субъектов МСП в общем объеме закупок Заказчиков;

д) организация эффективного взаимодействия субъектов МСП и инфраструктуры поддержки, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП;

е) координация и разработка (при необходимости) мер поддержки субъектов МСП при реализации мероприятий по «выращиванию», направленных на оценку и развитие имеющегося потенциала субъекта МСП, возможностей его роста и потребностей в ресурсном обеспечении, с целью повышения их конкурентоспособности при участии в закупках Заказчиков.

1.4. Целевым результатом реализации мероприятий по «выращиванию» является увеличение количества активных, экономически стабильных субъектов МСП, выпускающих конкурентоспособные товары, работы, услуги, пользующиеся спросом на целевом отраслевом сегменте рынка, которые

подали заявки на участие в закупках Заказчиков и которые допущены к участию в закупках Заказчиков.

1.5. Мероприятия по «выращиванию» реализуются субъектами Российской Федерации в соответствии с индивидуальной картой развития (далее – ИКР) субъекта МСП с учетом ресурсных возможностей по предоставлению мер поддержки субъектам МСП, указанных в разделе 7 настоящих Методических рекомендаций.

1.6. ИКР субъекта МСП является планом-графиком («дорожной картой») выполнения мероприятий по «выращиванию», который включает:

- а) перечень и сроки выполнения мероприятий по «выращиванию»;
- б) перечень ответственных лиц, участвующих в мероприятиях по «выращиванию»;
- в) объемы и источники финансирования мероприятий по «выращиванию»;
- г) иные сведения, необходимые для выполнения мероприятий по «выращиванию».

1.7. Для участия в реализации мероприятий по «выращиванию» предусматривается проведение отбора субъектов МСП по результатам квалификационной оценки в соответствии с критериями, определенными уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации<sup>3</sup>, с учетом наличия товаров, работ, услуг, производимых субъектом МСП, в рекомендованном реестре приоритетных товаров, работ, услуг (далее – реестр приоритетной продукции). Реестр приоритетной продукции формируется для целей настоящих Методических рекомендаций.

1.8. Реестр приоритетной продукции формируется Корпорацией на основании:

- а) анализа текущей и перспективной потребности Заказчиков,

---

<sup>3</sup>Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на взаимодействие с Корпорацией по реализации мероприятий по «выращиванию».

предусмотренной в планах закупки товаров, работ, услуг Заказчиков, планах закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств Заказчиков;

б) утвержденных Заказчиками перечней товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у субъектов МСП;

в) сведений о заключенных Заказчиками договорах с субъектами МСП, в том числе с субъектами МСП, зарегистрированными на территории субъекта Российской Федерации;

г) предложений Заказчиков о потенциальном осуществлении закупок у субъектов МСП, зарегистрированных на территории субъекта Российской Федерации;

д) поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 07.07.2011 № 899, отраслевых стратегий развития;

е) отраслевых планов мероприятий по импортозамещению, утвержденных приказами Минпромторга России, либо иных нормативных актов министерств Российской Федерации, решений Президента Российской Федерации, решений Правительства Российской Федерации, региональных программ, целевых программ и иных нормативных актов Российской Федерации, которые подтверждают востребованность продукции.

1.9. Подходы, изложенные в настоящих Методических рекомендациях, могут применяться субъектами Российской Федерации при формировании мероприятий по «выращиванию» с целью стимулирования развития субъектов МСП в качестве поставщиков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг крупными компаниями, в том числе с иностранным участием, локализуя производство на территории Российской Федерации, с учетом лучших региональных практик.

## 2. Нормативно-правовое обеспечение

Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

– Федеральным законом № 223-ФЗ;

– Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

– Указом Президента Российской Федерации от 07.07.2011 № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 № 1442 «О закупках инновационной продукции, высокотехнологичной продукции»;

– постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1706 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в приоритетных отраслях по льготной ставке»;

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.11.2015 № 2258-р;

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.03.2016 № 475-р;

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 717-р;

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.06.2016 № 1083-р (вместе с планом мероприятий («дорожной картой») по реализации Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года);

– приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)».

### **3. Цели и задачи Корпорации**

3.1. Корпорация является центром методологической поддержки субъектов Российской Федерации, реализующих мероприятия по «выращиванию».

3.2. Для достижения основной цели и решения ключевых задач в рамках настоящих Методических рекомендаций Корпорация:

3.2.1. Посредством взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления координирует деятельность инфраструктуры поддержки, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП, по вопросам применения настоящих Методических рекомендаций.

3.2.2. Проводит разъяснительные мероприятия, направленные на увеличение количества субъектов Российской Федерации, принимающих участие в реализации мероприятий по «выращиванию».

3.2.3. Оказывает информационную поддержку субъектам МСП с целью увеличения количества субъектов МСП, принимающих участие в мероприятиях по «выращиванию».

3.2.4. Разрабатывает и проводит при поддержке Заказчиков и субъектов Российской Федерации обучающие мероприятия, направленные на развитие компетенций субъектов МСП, по вопросам участия в закупках Заказчиков.

3.2.5. Осуществляет мониторинг реализации в субъектах Российской Федерации мероприятий по «выращиванию».

3.2.6. Разрабатывает по результатам мониторинга предложения по оптимизации и повышению эффективности мероприятий по «выращиванию».

3.2.7. Осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, общероссийскими некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов МСП, по вопросам реализации мероприятий по «выращиванию», а также подготовки предложений по развитию государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации в целях реализации мероприятий по «выращиванию».

3.2.8. Осуществляет взаимодействие с Заказчиками в целях:

3.2.8.1. Получения от Заказчиков информации для ее систематизации и анализа в целях последующего информирования органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, инфраструктуры поддержки, субъектов МСП, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП, о мероприятиях по «выращиванию» в части:

а) корпоративной системы менеджмента качества Заказчиков;

б) имеющихся отраслевых либо корпоративных специальных требований, в том числе по сертификации (аттестации) продукции; номенклатуры и объемов текущих и перспективных потребностей на основании анализа производственных, инвестиционных программ и планов закупок (для закупки у субъектов МСП) Заказчиков;

в) программ инновационного развития, номенклатуры и объемов потребности в инновационной продукции, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;

г) предложений по включению в реестр приоритетной продукции (при наличии).

3.2.8.2. Оказания консультационной поддержки субъектам МСП, направленной на повышение их готовности к участию в закупках Заказчиков, путем организации и проведения совместно с Заказчиками конференций и информационно-обучающих семинаров (в том числе в форме вебинаров) для субъектов МСП с целью их ознакомления с особенностями участия субъектов МСП в закупках Заказчиков, документами, регулирующими закупочную деятельность, инновационную деятельность, техническую политику, системами сертификации продукции и порядком прохождения процедур сертификации.

3.2.8.3. Выявления возможностей увеличения номенклатуры и объемов закупки товаров, работ, услуг Заказчиками у субъектов МСП с целью расширения возможностей субъектов МСП по участию в закупках.

3.2.8.4. Подготовки предложений по изменению законодательства Российской Федерации в части создания условий для увеличения доли закупок, осуществляемых Заказчиками у субъектов МСП.

3.3. Корпорация формирует реестр приоритетной продукции в соответствии с пунктом 1.8 настоящих Методических рекомендаций с учетом следующих принципов:

а) объем и систематичность (периодичность) потребностей Заказчиков в товарах, работах, услугах как в количественном, так и в стоимостном выражении, в том числе в предыдущие периоды;

б) однородность позиций;

в) наличие/отсутствие товаров, работ, услуг в утвержденном Заказчиком перечне товаров, работ, услуг (в том числе инновационной продукции,

высокотехнологичной продукции, лекарственных средств), закупки которых осуществляются у субъектов МСП;

г) наличие/отсутствие отраслевых либо корпоративных специальных требований к продукции, в том числе по сертификации/аттестации/аккредитации.

3.3.1. Реестр приоритетной продукции является открытым источником информации и размещается на официальном сайте Корпорации в сети Интернет, формируется ежегодно до окончания IV квартала текущего года (в соответствии с утвержденными Заказчиками сроками формирования планов закупки товаров, работ, услуг) и направляется в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации как рекомендованный к применению при отборе целевой группы субъектов МСП для участия в мероприятиях по «выращиванию».

По обращению Заказчика в реестр приоритетной продукции вносится информация о выявленных дополнительных потребностях при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

3.3.2. При формировании реестра приоритетной продукции указываются сведения в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности. При этом как Заказчики, так и продукция могут быть сгруппированы по отраслевым категориям по признакам сходности/идентичности потребности Заказчиков в однотипных видах продукции.

3.4. Корпорация на основании информации уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации ведет сводный реестр решений региональных квалификационных комиссий, указанных в разделе 5 настоящих Методических рекомендаций, по субъектам МСП, успешно выполнившим мероприятия по «выращиванию» в рамках ИКР, и размещает его на официальном сайте Корпорации в сети Интернет.

3.5. Корпорация участвует в реализации мероприятий по «выращиванию» в рамках своих компетенций, в том числе путем:

а) предоставления субъектам МСП кредитно-гарантийной поддержки участников Национальной гарантийной системы (Корпорация, АО «МСП Банк», региональные гарантийные организации);

б) оказания субъектам МСП консультационной поддержки, направленной на повышение их готовности к участию в закупках Заказчиков;

в) осуществления функций координатора совместной программы субсидирования Минэкономразвития России и Корпорации, а также Программы стимулирования кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства, предусматривающей льготное кредитование с участием уполномоченных банков;

г) оказания маркетинговой поддержки;

д) проведения совместно с Заказчиками, уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации обучающих семинаров в целях участия субъектов МСП в закупках.

3.6. Корпорация осуществляет на базе автоматизированной информационной системы «Мониторинг МСП» автоматизацию следующих функций:

– подачи заявок субъектами МСП для участия в мероприятиях по «выращиванию»;

– предварительной проверки субъектов МСП;

– проведения квалификационной оценки субъектов МСП;

– формирования ИКР субъектов МСП;

– мониторинга и формирования отчетности по реализации ИКР субъектов МСП.

#### **4. Уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации**

4.1. В целях принятия согласованных решений в рамках реализации мероприятий по «выращиванию» уполномоченный орган исполнительной

власти субъекта Российской Федерации создает специализированный полномочный коллегиальный орган – региональную квалификационную комиссию (далее – РКК) и утверждает:

- а) персональный состав РКК;
- б) полномочия РКК;
- в) регламент работы РКК.

4.1.1. В состав РКК рекомендуется включать уполномоченных для принятия решений в рамках компетенций представляемых организаций представителей:

- а) органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- б) инфраструктуры поддержки;
- в) общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП;
- г) иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП.

4.2. В целях содействия взаимодействию субъектов МСП с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и инфраструктурой поддержки при реализации мероприятий по «выращиванию» уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации определяет организацию, уполномоченную осуществлять функции регионального центра компетенций (далее – РЦК).

4.2.1. РЦК реализует принцип «одного окна» для субъектов МСП, изъявивших желание участвовать в мероприятиях по «выращиванию».

4.2.2. РЦК утверждает:

- а) функции, задачи, перечень полномочий РЦК;
- б) форму отчета по реализации мероприятий по «выращиванию»;
- в) регламент взаимодействия РЦК с инфраструктурой поддержки субъекта Российской Федерации при реализации мероприятий по «выращиванию»;
- г) регламент взаимодействия РЦК с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

- д) источники финансирования работы РЦК;
- е) официальный источник публикации документов, уведомлений и прочей информации о мероприятиях по «выращиванию»;
- ж) порядок и форму взаимодействия с субъектом МСП.

4.3. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации (при содействии Корпорации) обеспечивает взаимодействие организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, а также иных организаций, оказывающих поддержку субъектам МСП, при реализации мероприятий по «выращиванию», в том числе при подготовке и выполнении мероприятий, предусмотренных ИКР субъекта МСП. В этих целях уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации вправе:

- а) заключать соглашения о сотрудничестве по реализации мероприятий по «выращиванию»;
- б) разрабатывать специальные меры поддержки субъектов МСП, в том числе инновационных компаний;
- в) проводить совместные мероприятия, включая биржи деловых контактов, в целях поиска потенциальных участников мероприятий по «выращиванию», установления и развития деловых связей субъектов МСП с Заказчиками, крупными компаниями, в том числе с иностранным участием, локализуя производство на территории Российской Федерации.

4.4. Уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в целях реализации мероприятий по «выращиванию» вправе делегировать РЦК часть своих полномочий, предусмотренных пунктом 4.3 настоящих Методических рекомендаций.

4.5. Для централизованной координации методологических подходов в рамках мероприятий по «выращиванию» уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации осуществляют взаимодействие с Корпорацией в рамках ее компетенций.

4.6. Уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации направляют в Корпорацию информацию о субъектах МСП, успешно выполнивших мероприятия по «выращиванию» в рамках ИКР.

4.7. Уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации направляют в Корпорацию информацию о субъектах МСП, принявших участие в закупках Заказчиков с осуществлением РЦК консультационного сопровождения, с указанием сведений о результатах участия в закупках.

## **5. Региональные квалификационные комиссии**

5.1. Основными функциями РКК являются:

а) утверждение методики квалификационной оценки субъектов МСП (рекомендуемая методика квалификационной оценки субъектов МСП – приложение № 1), в том числе формы и структуры ИКР;

б) рассмотрение по представлению РЦК заявок субъектов МСП на проведение квалификационной оценки субъектов МСП (рекомендуемая форма заявки – приложение № 2) и результатов предварительной проверки;

в) принятие решений о проведении квалификационной оценки субъектов МСП и формировании ИКР либо об отказе субъекту МСП в проведении квалификационной оценки с указанием причин отказа;

г) рассмотрение по представлению РЦК результатов квалификационной оценки субъектов МСП и проектов ИКР, принятие решения об утверждении проекта ИКР, мониторинга реализации ИКР;

д) представление рекомендаций по доработке ИКР с определением срока доработки и даты повторного рассмотрения ИКР;

е) принятие решения о заключении РЦК договора с субъектом МСП об оказании услуг в рамках реализации мероприятий по «выращиванию» и его основных условиях;

ж) рассмотрение результатов квалификационной оценки субъекта МСП по итогам реализации ИКР и направление в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации информации о принятом решении;

з) принятие решения о выезде членов РКК на место ведения субъектом МСП хозяйственной деятельности в целях проверки сведений, содержащихся в результатах квалификационной оценки субъекта МСП до и/или после реализации ИКР.

5.2. Работа РКК осуществляется в соответствии с утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации регламентом.

5.3. РКК осуществляет свою деятельность в форме заседаний или путем проведения заочного голосования (без проведения заседания).

5.4. Указанные в пункте 5.1 настоящих Методических рекомендаций функции РКК являются рекомендованными и могут быть изменены уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации при разработке регламента работы РКК.

## **6. Региональные центры компетенций**

6.1. РЦК выполняет следующие основные функции:

а) осуществляет прием и обработку заявок субъектов МСП на участие в мероприятиях по «выращиванию»;

б) проводит предварительную проверку сведений о субъекте МСП;

в) организует и обеспечивает работу РКК;

г) координирует взаимодействие инфраструктуры поддержки при реализации мероприятий по «выращиванию»;

д) заключает и исполняет договоры с субъектами МСП на оказание субъектам МСП услуг<sup>4</sup> в рамках мероприятий по «выращиванию» с привлечением к исполнению инфраструктуры поддержки в рамках специализации и компетенций;

е) формирует и направляет в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации отчет о реализации мероприятий по «выращиванию»;

ж) взаимодействует с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросам реализации мероприятий по «выращиванию»;

з) разрабатывает методику квалификационной оценки субъектов МСП с учетом действующих региональных приоритетов, форму и структуру ИКР (на основе рекомендуемой методики, приложение № 1);

и) осуществляет консультационное сопровождение субъекта МСП по привлечению к закупкам Заказчиков после реализации мероприятий по «выращиванию» согласно ИКР.

6.2. Указанный в пункте 6.1 настоящих Методических рекомендаций перечень функций РЦК может быть изменен уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с учетом действующих региональных приоритетов.

## **7. Меры поддержки субъектов МСП при реализации мероприятий по «выращиванию»**

---

<sup>4</sup>Перечень услуг, предоставляемых в рамках договора, определяется исходя из содержания мероприятий ИКР и возможностей инфраструктуры поддержки субъекта Российской Федерации по оказанию конкретных услуг.

7.1. При формировании и реализации ИКР в зависимости от результатов квалификационной оценки субъекту МСП предоставляются финансовые и нефинансовые виды поддержки.

7.2. Финансовые виды поддержки субъектов МСП включают:

а) предоставление на льготных условиях финансовой аренды оборудования, а также иных средств производства, необходимых субъектам МСП для реализации мероприятий ИКР;

б) предоставление кредитов на льготных условиях;

в) предоставление субсидий, грантов из бюджетов всех уровней;

г) оказание факторинговых услуг;

д) предоставление независимых гарантий и поручительств участников Национальной гарантийной системы;

е) иные финансовые виды поддержки.

7.3. Нефинансовые виды поддержки субъектов МСП включают:

а) проведение (с привлечением представителей Заказчиков) обучающих семинаров (в том числе в форме вебинаров) по вопросам участия субъектов МСП в закупках в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ;

б) оказание имущественной поддержки;

в) предоставление возможности использования инженерной, инновационной, логистической инфраструктуры, необходимой для разработки, производства и организации системы доставки продукции;

г) предоставление юридической и консультационной поддержки, в том числе по вопросам получения лицензий, разрешений, сертификации действующего производства и/или продукции субъекта МСП, сопровождения в закупках Заказчиков, исполнения заключенных с Заказчиками договоров;

д) содействие в поиске потенциальных инвесторов.

7.4. Могут применяться иные меры поддержки, предусмотренные государственными программами (подпрограммами, специальными разделами) Российской Федерации, государственными программами (подпрограммами, специальными разделами) субъектов Российской Федерации.

Федерации, муниципальными программами (подпрограммами, специальными разделами), иными федеральными программами развития малого и среднего предпринимательства, региональными программами развития малого и среднего предпринимательства и муниципальными программами развития малого и среднего предпринимательства, а также специальными программами по развитию (повышению конкурентоспособности, производительности и т. п.) субъектов МСП, разработанными субъектом Российской Федерации в рамках своих полномочий с учетом настоящих Методических рекомендаций.

7.5. Решение о целесообразности предоставления конкретных мер поддержки принимает РКК при утверждении ИКР субъекта МСП.

В случае необходимости включения в ИКР мероприятий по поддержке субъектов МСП, предусмотренных государственными программами (подпрограммами, специальными разделами) Российской Федерации, иными федеральными программами развития малого и среднего предпринимательства, а также мер поддержки со стороны Корпорации РКК должна получить от соответствующего уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и Корпорации (в рамках закрепленной ответственности) согласование возможности включения таких мероприятий и мер поддержки (при условии соответствия установленным критериям и условиям).

7.6. К инфраструктуре поддержки, уполномоченной органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации на осуществление функций РЦК, относятся:

- а) инжиниринговые центры;
- б) технопарки в сфере высоких технологий;
- в) промышленные (индустриальные) парки;
- г) центры коммерциализации технологий;
- д) центры коллективного доступа к высокотехнологичному оборудованию;
- е) центры прототипирования и промышленного дизайна;

- ж) центры технологической компетенции;
- з) центры субконтрактации;
- и) центры трансфера технологий;
- к) центры сертификации, стандартизации и испытаний;
- л) центры кластерного развития;
- м) центры поддержки предпринимательства;
- н) иные организации, определенные уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

## **8. Источники финансирования мероприятий по «выращиванию»**

8.1. Финансирование мероприятий по «выращиванию» осуществляется за счет:

- а) собственных средств субъектов МСП;
- б) средств бюджетов всех уровней, в том числе в рамках реализации государственных программ (подпрограмм, специальных разделов) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм, специальных разделов) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм, специальных разделов), иных федеральных программ развития малого и среднего предпринимательства, региональных программ развития малого и среднего предпринимательства и муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;
- в) средств кредитных и иных финансовых организаций;
- г) средств, полученных в результате участия субъекта МСП в программах ФГБУ «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере», ФГАУ «Российский фонд технологического развития», инновационного центра «Сколково», Акционерного общества «Российская венчурная компания», а также иных государственных и негосударственных организаций, оказывающих поддержку

производственным и инновационным предприятиям<sup>5</sup>, в соответствии с документами, регулирующими деятельность указанных организаций;

д) средств инфраструктуры поддержки.

8.2. Решение об источниках финансирования конкретных мероприятий по «выращиванию» принимает РКК при утверждении ИКР субъекта МСП с получением при необходимости согласований уполномоченных органов исполнительной власти Российской Федерации/субъектов Российской Федерации, организаций, указанных в пункте 8.1 настоящих Методических рекомендаций.

## **9. Порядок рассмотрения заявок субъектов МСП на выполнение мероприятий по «выращиванию»**

9.1. С целью отбора субъектов МСП для выполнения мероприятий по «выращиванию» РКК через официальный источник публикации размещает извещение о возможности подачи субъектами МСП заявок на участие в мероприятиях по «выращиванию» с указанием периода, времени, места, способа подачи заявки на проведение квалификационной оценки субъекта МСП, форму заявки на проведение квалификационной оценки субъекта МСП в редактируемом формате (Microsoft Word, Microsoft Excel).

9.2. Извещение, указанное в пункте 9.1 настоящих Методических рекомендаций, должно содержать информацию (либо ссылку на опубликованную в открытых источниках информацию) о мероприятиях по «выращиванию» и возможных причинах отказа в реализации в отношении субъекта МСП мероприятий по «выращиванию».

---

<sup>5</sup>Решение РКК о целесообразности предоставления мер поддержки при реализации мероприятий по «выращиванию» не влечет за собой преференций при проведении конкурса (иных процедур) по оказанию поддержки в рамках указанных программ.

9.3. РЦК вправе дополнительно опубликовать информацию о возможности подачи субъектами МСП заявок на участие в мероприятиях по «выращиванию» в любых иных источниках и/или адресно уведомить субъектов МСП.

9.4. Срок приема заявок устанавливается РЦК и не может составлять менее 30 дней с даты опубликования извещения, указанного в пункте 9.1 настоящих Методических рекомендаций.

9.5. Субъект МСП, изъявивший желание участвовать в мероприятиях по «выращиванию», направляет в РЦК заявку по форме, указанной в приложении 2 к настоящим Методическим рекомендациям, заверенную руководителем субъекта МСП, с приложением следующих документов:

а) копии бухгалтерского баланса за последний отчетный период (год) (форма ОКУД 0710001, утверждена приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»), заверенной руководителем субъекта МСП;

б) копии отчета о финансовых результатах за последний отчетный период (год) (форма ОКУД 0710002, утверждена приказом Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»), заверенной руководителем субъекта МСП.

9.6. Индивидуальный предприниматель, изъявивший желание участвовать в мероприятиях по «выращиванию», освобожденный от обязательного ведения бухгалтерского учета в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», направляет в РЦК заявку по форме, указанной в приложении № 2 к настоящим Методическим рекомендациям, с приложением одного из следующих документов в зависимости от налогового режима:

а) копия налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за последний отчетный период (год) (форма по КНД 1151020, утверждена приказом ФНС России от 03.10.2018 № ММВ-7-11/569@), заверенная индивидуальным предпринимателем;

б) копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за последний отчетный период (год) (форма по КНД 1152017, утверждена приказом ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@), заверенная индивидуальным предпринимателем;

в) копия книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, за последний отчетный период (год) (по форме в соответствии с приложением № 3 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 № 135н «Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, и Порядков их заполнения»), заверенная индивидуальным предпринимателем;

г) копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за последний отчетный период (год) (форма по КНД 1151059, утверждена приказом ФНС России от 28.07.2014 № ММВ-7-3/384@), заверенная индивидуальным предпринимателем;

д) копия налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за последний отчетный период (год) (форма по КНД 1152016, утверждена приказом ФНС России от 26.06.2018 № ММВ-7-3/414@), заверенная индивидуальным предпринимателем.

9.7. РЦК обеспечивает возможность подачи субъектами МСП документов, указанных в пункте 9.5 настоящих Методических рекомендаций, в электронном виде.

9.8. На основании сведений, указанных в заявке субъекта МСП на проведение квалификационной оценки, РЦК проводит сопоставление заявленной субъектом МСП номенклатуры производимых товаров, работ, услуг с реестром приоритетной продукции, а также предварительную проверку сведений о субъекте МСП в соответствии с формой 1 методики

квалификационной оценки субъектов МСП (рекомендуемая методика квалификационной оценки субъектов МСП – приложение № 1), в том числе о его правоспособности и деловой репутации, с использованием информации следующих источников, но не ограничиваясь ими:

- а) ФНС России (в том числе ее территориальных органов);
- б) органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- в) инфраструктуры поддержки;
- г) общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП;
- д) судебных органов Российской Федерации;
- е) ФАС России (в том числе ее территориальных органов);
- ж) иных общедоступных источников.

9.9. РЦК отказывает в приеме заявки субъекта МСП в случае несоответствия заявки требованиям настоящих Методических рекомендаций, в том числе представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 9.5 настоящих Методических рекомендаций.

9.10. В случае отказа в приеме заявки к рассмотрению РЦК в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки направляет субъекту МСП письменное уведомление об отказе с указанием причин такого отказа.

9.11. В случае получения уведомления об отказе в приеме заявки к рассмотрению субъект МСП вправе доработать заявку и повторно направить ее в РЦК в течение срока приема заявок, установленного РЦК.

9.12. Результаты предварительной проверки сведений о субъекте МСП РЦК вносит на рассмотрение РКК для принятия решения о проведении квалификационной оценки субъекта МСП.

9.13. РКК рассматривает результаты предварительной проверки сведений о субъекте МСП и принимает решение о проведении квалификационной оценки субъекта МСП или об отказе в ее проведении.

9.14. РКК отказывает заявителю в проведении квалификационной оценки по следующим основаниям:

- а) субъект МСП находится в процессе ликвидации или банкротства;
- б) деятельность субъекта МСП приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- в) наличие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера субъекта МСП судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также применение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с деятельностью данного субъекта МСП, и административного наказания в виде дисквалификации;
- г) наличие сведений о субъекте МСП в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом № 223-ФЗ;
- д) наличие информации об исполнительном производстве в отношении субъекта МСП, открытом на основании решения суда о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда/субподряда;
- е) номенклатура товаров, работ, услуг заявителя не содержит позиций, включенных в реестр приоритетной продукции (с учетом внесенных РЦК изменений (при наличии), за исключением случаев, когда РКК приняла решение с учетом позиции РЦК о возможности реализации мероприятий по «выращиванию» в отношении заявителя с целью перепрофилирования производственного процесса для выпуска новой продукции (выполнения работ, оказания услуг).

9.15. Решение РКК оформляется протоколом и направляется в течение 3 рабочих дней со дня его принятия в РЦК для последующего уведомления субъекта МСП.

9.15.1. В случае принятия РКК решения об отказе в проведении квалификационной оценки субъекта МСП РЦК направляет субъекту МСП уведомление в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола РКК с указанием причин отказа.

Субъект МСП вправе повторно подать заявку при устранении им указанных причин отказа (в случае если причины отказа являются устранимыми).

9.15.2. При решении РКК о проведении квалификационной оценки субъекта МСП РЦК заключает с субъектом МСП договор на оказание услуг, в соответствии с которым осуществляется квалификационная оценка субъекта МСП согласно утвержденной РКК методике квалификационной оценки субъектов МСП с дальнейшим формированием ИКР и реализацией мероприятий по «выращиванию»<sup>6</sup>.

9.16. Срок принятия решения о проведении квалификационной оценки субъекта МСП или об отказе в ее проведении устанавливается РЦК и не может составлять более 10 рабочих дней с даты приема заявки субъекта МСП.

9.17. По результатам квалификационной оценки субъекта МСП РЦК представляет на рассмотрение РКК отчет о квалификационной оценке субъекта МСП по форме, включенной в методику квалификационной оценки субъектов МСП, в том числе рекомендации о целесообразности выполнения мероприятий по «выращиванию» для субъекта МСП, и проект ИКР.

9.18. По результатам рассмотрения представленного РЦК отчета о квалификационной оценке субъекта МСП РКК принимает решение о реализации мероприятий по «выращиванию» или об отказе в реализации мероприятий по «выращиванию» субъекта МСП с указанием причин отказа либо выдает замечания/рекомендации по содержанию ИКР с определением срока доработки и даты повторного рассмотрения.

---

<sup>6</sup>Рекомендуемый срок заключения договора, проведения квалификационной оценки субъекта МСП и принятия решения о реализации мероприятий по «выращиванию» в рамках ИКР – не более 45 календарных дней с момента принятия РКК решения.

## **10. Реализация мероприятий по «выращиванию»**

10.1. Реализация мероприятий по «выращиванию», предусмотренных ИКР, осуществляется в соответствии с разделом 7 настоящих Методических рекомендаций.

10.2. Срок реализации ИКР определяется РКК в зависимости от содержания ИКР, но не должен превышать 18 месяцев с момента заключения договора на оказание услуг. В случае невозможности выполнения мероприятий в указанный срок по решению РКК срок реализации ИКР может быть продлен.

10.3. По результатам выполнения мероприятий по «выращиванию» в рамках ИКР РЦК проводит итоговую квалификационную оценку субъекта МСП. Данная оценка проводится согласно утвержденной РКК методике квалификационной оценки субъектов МСП в соответствии с подпунктом 9.15.2 настоящих Методических рекомендаций и является контрольным мероприятием изменения показателей по результатам мероприятий по «выращиванию».

10.4. Результат итоговой квалификационной оценки формируется РЦК в формате чек-листа по исполнению мероприятий по «выращиванию» с указанием исходных показателей субъекта МСП на дату начала проведения мероприятий по «выращиванию» и итоговых достигнутых показателей на момент их завершения.

10.5. Итоговая оценка субъекта МСП проводится РЦК на дату начала проведения мероприятий по «выращиванию» и на дату их завершения путем оценки следующих показателей:

- а) динамики выручки субъекта МСП (млн руб.), в том числе:
  - от новой/инновационной продукции;
  - от поставок Заказчикам;
  - от экспортных поставок;
- б) среднесписочной численности (чел.);

- в) суммы уплаченных налогов и сборов;
- г) наличия договоров/контрактов на поставку производимой продукции (включая предварительные).

10.6. Сведения о результатах итоговой квалификационной оценки субъекта МСП представляются РЦК на рассмотрение РКК в течение 10 рабочих дней со дня их формирования РЦК.

10.7. РКК рассматривает сведения о результатах итоговой квалификационной оценки субъекта МСП, представленные РЦК, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и в случае достижения целевых результатов мероприятий по «выращиванию» выдает положительное заключение об успешном завершении мероприятий по «выращиванию» и квалификации субъекта МСП как потенциального поставщика, готового к участию в закупках Заказчиков.

10.8. При недостижении целевых результатов мероприятий по «выращиванию» по одному или нескольким показателям РКК может рекомендовать субъекту МСП продолжить выполнение мероприятий по «выращиванию» до достижения целевых результатов, установленных ИКР, в том числе с возможной корректировкой ИКР.

10.9. В случае успешного выполнения мероприятий по «выращиванию» РЦК по согласованию с субъектом МСП в течение одного календарного года с даты завершения мероприятий по «выращиванию» и квалификации субъекта МСП как потенциального поставщика, готового к участию в закупках Заказчиков, осуществляет консультационное сопровождение субъекта МСП при участии в конкретных закупочных процедурах Заказчиков, являющихся целевыми для данного субъекта МСП согласно ИКР, в том числе:

- а) консультационное содействие при получении электронной цифровой подписи (ЭЦП), необходимой для работы с государственными и коммерческими электронными площадками и сервисами;
- б) консультационную помощь при регистрации на электронных торговых площадках (ЭТП);

в) консультационное сопровождение при получении банковской гарантии или кредита в целях обеспечения заявки на участие в закупке или обеспечения исполнения договора;

г) консультационное сопровождение при формировании пакета документов для заявки на участие в закупке и подаче заявки;

д) консультации при формировании запросов на разъяснение конкурсной (закупочной) документации Заказчика;

е) консультации по обжалованию в случае необходимости действий Заказчика в ФАС России (ее территориальных управлениях);

ж) консультационное сопровождение при подписании договора с Заказчиком по результатам закупочной процедуры;

з) юридические консультации на любом этапе участия в закупочной процедуре.

РЦК направляет данную информацию в составе отчета о выполнении мероприятий по «выращиванию» в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в целях проведения мониторинга мероприятий по «выращиванию».

10.10. Результаты мониторинга представляются уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в Корпорацию и включают информацию о субъектах МСП, успешно выполнивших мероприятия по «выращиванию» в рамках ИКР, а также информацию о причинах их невыполнения в целях последующего анализа и подготовки предложений по оптимизации и повышению эффективности мероприятий по «выращиванию».